

# 履歴書

面談日の日付を記載してください。

年 月 日現在

写真を貼る位置  
 写真を貼る必要がある場合  
 1.縦36~40mm  
 横24~30mm  
 2.本人単身胸から上  
 3.裏面にのりづけ  
 4.裏面に氏名記入

ふりがな 氏名	てんしょく いいな  <b>転職 医々菜</b>	男・女 印
生年月日	昭和 58 年 * 月 ** 日 (満 28 歳)	
ふりがな	おおさかしきたくみなみりまち みなみりまちよだ	
現住所	〒530-0054 大阪市北区南森町2-2-2 南森町千代田ビル9F	
自宅電話	携帯電話	
06-6311-2377	090-0000-0000	

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く)

医師免許取得年月日	平成 19 年 4 月 * 日	医籍番号	*****
-----------	-----------------	------	-------

年	月	学会認定資格・博士号など

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く)
学歴		
平成10	3	〇〇中学卒業
平成10	4	〇〇高校入学
平成13	3	〇〇高校卒業
平成13	4	〇〇大学医学部医学科入学
平成19	3	〇〇大学医学部医学科卒業
職歴		
平成19	4	〇〇大学医学部付属病院 入職 (初期研修医)
平成21	4	〇〇大学医学部付属病院 (内科・後期研修医)
平成22	1	〇〇大学医学部付属病院 一身上の都合により退職
以上		

『趣味・特技・スポーツ』については、面接時にこの部分を見て話をされる場合が多く感じます。先生のお人柄を感じる箇所です。是非記入していただきたい項目です。

ご経験が少ない先生の場合、特に重要なポイントが『志望動機・PR』です。退職に至った背景、現状、そして要望については詳しく記入していただく事が大切です。

職歴では、医療機関名の横に科目や、職位を記載する事で、その医療機関で何をされていたかを分かり易くします。

職歴の最後には、『以上』と記載してください。

希望欄につきましては、勤務日数や条件を記載していただくのですが、当直ができない、居残りができない、といった事を明確に記載するとともに、その理由についても併記していただく事が大切です。当然、面接時には、口頭で説明もされるとと思いますが、文章として履歴書に記載する事で、先生に対する印象も違ってくると思います。

業績 (論文、口頭発表など)

志望動機、自己PRなど  
 後期研修中に結婚をし、転居した矢先、妊娠が重なり現場から離れました。現在は子供も預けられる様になり、再び職場に復帰したいと考えております。中断していた研修を再開し、自身のスキルアップもしていきたいと思い、貴院に応募いたしました。医師として地域の患者様の為、少しでもお力になれる様、努めて参りますのでよろしくお願いいたします。

趣味・特技・好きなスポーツ (学生時代に活躍していたクラブなど)  
 テニス・読書・水泳

本人希望欄 (給料・職種・勤務時間・その他についての希望など)  
 週4日~週5日の勤務で、日勤のみの勤務を希望しています。当直や夜診につきましては、子供がいるので基本的には避けたいのですが、当直勤務は前もってご連絡いただければ、実家に相談いたします。後期研修で、内科の研修を受けており、まずは内科認定医を、そしていずれは総合内科専門医の取得を目指したいと考えております。

通勤時間	約 1 時間 0 分	扶養家族数 (配偶者を除く)	0 人	配偶者	有	配偶者の扶養義務	無
------	------------	----------------	-----	-----	---	----------	---