

履歴書

日付は面接を受ける日にちを記載します。平成 ** 年 * 月 * 日現在

ふりがな 氏名	てんしよく いたろう 転職 医太郎	男・女 印
生年月日	昭和 41 年 * 月 ** 日 (満 45 歳)	
ふりがな	とうきょうとみなとくしほだいまん	
現住所	〒 105-0012 東京都港区芝大門1-4-10	
自宅電話	携帯電話	
03-6402-8337	090-0000-0000	

写真を貼る位置
写真を貼る必要がある場合
1.縦36~40mm
横24~30mm
2.本人単身胸から上
3.裏面にのりづけ
4.裏面に氏名記入

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く)
学歴		
昭和60	3	都立〇〇高等学校 卒業
昭和60	4	〇〇大学医学部医学科 入学
平成3	3	〇〇大学医学部医学科 卒業
平成5	4	〇〇大学医学部大学院 入学
平成9	3	〇〇大学医学部大学院 卒業
職歴		
平成3	4	〇〇大学医学部附属病院 入職 (第二内科 研修医)
平成5	3	〇〇大学医学部附属病院 退職
平成9	4	市立〇〇市民病院 入職 (消化器内科 医師)
平成12	3	市立〇〇市民病院 退職
平成12	4	医療法人〇〇会 〇〇病院 入職 (消化器内科 医師)
平成14	7	医療法人〇〇会 〇〇病院 退職
平成14	8	医療法人社団〇〇会 〇〇総合病院 入職 (消化器内科 医長)
平成18	3	医療法人社団〇〇会 〇〇総合病院 退職

この業績の欄では、論文や、発表された事を記載していただくのですが、数が多く、とても履歴書の業績内に記載できない場合は、『詳細は職務経歴書をご参照下さい』と記載してください。

職歴では医療機関名の横に職位を記載する事で、より丁寧な印象をうけます。

本人希望欄につきましては、希望を書く事は勿論ですが、理由も添えて記載していただければ丁寧な印象を受けます。勤務日数、当直の有無、休日について明確な条件を記載してください。

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く)
平成18	4	財団法人 〇〇病院 入職 (消化器内科 部長)
		現在に至る

職歴の最後には『以上』で締めくくってください。

医師免許取得年月日	平成 3 年 4 月 * 日	医籍番号	*****
-----------	----------------	------	-------

年	月	学会認定資格・博士号など
		医学博士
		日本内科学会認定医
		日本消化器内視鏡学会専門医
		日本医師会認定産業医

転科を希望される先生の場合、特に先方として気になるのが、志望動機です。今までの経験、そして転職にいたった背景、転職に対する意気込みを伝えてください。

業績 (論文、口頭発表など)	
・〇〇〇の研究-〇〇〇における相加効果--	1994年〇〇月
・〇〇〇療法の基礎研究-〇〇〇の有効性について-	1995年〇〇月

志望動機、自己PRなど
消化器内科を専門として、急性期病院にて勤務しております。診療業務の一部として健診と産業医活動も行う中、メンタルヘルスの重要性を痛感し、また以前から精神科領域での診療スキルを身に付けたく、精神科医を志望するに至りました。貴院では転科の精神科研修を受け入れて居られるとのことで、是非とも宜しくお願い申し上げます。

趣味・特技・好きなスポーツ (学生時代に活躍していたクラブなど)
囲碁・読書・水泳

本人希望欄 (給料・職種・勤務時間・その他についての希望など)
週4日~週5日の勤務で、日勤のみの勤務を希望しています。ただ、あくまでも希望ですので、必要に応じて当直業務も入らせて頂きます。休日につきましては、できれば、子供との時間が取れる週末にいただければ幸いです。

通勤時間	約 0 時間 40 分	扶養家族数 (配偶者を除く)	1 人	配偶者	有	配偶者の扶養義務	有
------	-------------	----------------	-----	-----	---	----------	---